

Asesoría Jurídica

Requisitos: Ninguno, es para el público en general

Objetivo: Es un apoyo a la ciudadanía, sobre como pueden solucionar sus conflictos legales y la instancia a la que deben acudir.

Formato disponible en: Es libre

Monto 2011 para acceder: Es gratuito

Responsable de brindarlo: El asesor y auxiliares jurídicos

Conciliación y elaboración de convenio

Requisitos: Ninguno, es para el público en general

Objetivo: Establecer acuerdos para la solución del conflicto

Formato disponible en: El convenio puede ser verbal o por escrito y se realiza en el momento que se concilia, no hay un formato, porque cada convenio es diferente

Monto 2011 para acceder: Es gratuito

Responsable de brindarlo: El asesor y auxiliares jurídicos

Seguimiento a los diferentes asuntos que son turnados por las diferentes dependencias administrativas que integran la administración pública.

Requisitos: Entrega de documentación requerida, dependiendo el caso.

Objetivo: Solucionar los problemas que se presentan, como departamento jurídico que somos

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: El asesor y auxiliares jurídicos

Elaboración de convenios de finiquitos

Requisitos: Cuadro de finiquito expedido por Oficialía Mayor.

Objetivo: formalizar la terminación de la relación laboral.

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: Mónica Margarita González Hernández

Elaboración y revisión de diversos contratos, donde intervienen el Municipio y de las diferentes dependencias que tengan la Administración Pública.

Requisitos: Cuadro de finiquito expedido por Oficialía Mayor

Objetivo: Establecer bases y crear compromisos de las partes que intervienen en la celebración de dichos contratos

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: El asesor y Lic. Ana María Jaime Castañón

Realización de trámites para la publicación en el periódico oficial del Estado de Gto., de acuerdos emitidos por el H. Ayuntamiento, reglamentos o reformas a los mismos.

Requisitos: Cuadro de finiquito expedido por Oficialía Mayor

Objetivo: Para su aplicación y surta los efectos legales a que haya a legar

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: Lic. María Verónica de la Luz Ortiz García

Contestación y seguimiento a las recomendaciones emitidas por la Procuraduría de los Derechos Humanos

Requisitos: Expediente emitido por la Procuraduría de los Derechos Humanos

Objetivo: Subsanan o sancionar las faltas cometidas por los servidores públicos

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: Lic. Lilia Camarena Tamayo

Tramite ante el RAN para efecto de inscribir contrato usufructo para la instalación de pozo en el Ejido San Elías como apoyo a SMAPAS

Requisitos: Contrato de usufructo

Objetivo: Explotación del pozo a favor de la comunidad

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: Lic. Ana María Jaime Castañón

Tramite necesarios en la Coordinación de COPARTES

Requisitos: Ninguno

Objetivo: Regularización de predios

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: Lic. Ana María Jaime Castañón

Realización de trámites ante el Registro Público de la Propiedad

Requisitos: Elaboración de solicitud

Objetivo: Documento necesario para tramites legales

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: Lic. Ana María Jaime Castañón, Lic. Lilia Camarena Tamayo

Llevar a cabo la organización de ejidatarios de diferentes comunidades para la obtención del dominio pleno a favor del Municipio

Requisitos: Solicitud del comisariado o delegado

Objetivo: Obtener el dominio pleno a favor del Municipio

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo:

Asesoría jurídica a las diferentes dependencias de la Administración Pública Municipal y al cuerpo Edificio Mpal., y gestión jurídica administrativa

Requisitos: Solicitud verbal o escrita

Objetivo: Que los actos o resoluciones emitidas sean apegadas a derecho

Formato disponible en: Ninguno

Monto 2011 para acceder: Ninguno

Responsable de brindarlo: Asesor y auxiliares jurídicos